

Programme Learning Outcomes in Bachelor of Arts (Multidisciplinary, Single Major, Honours and Honours with Research) as per NEP 2020

1. Acquire a comprehensive understanding of relevant concepts, theories, and principles in the field.
2. Develop practical skills and technical expertise to effectively apply knowledge in realworld situations.
3. Apply acquired knowledge and skills to solve complex problems and make informed decisions.
4. Communicate effectively, both orally and in writing, with diverse audiences and in various contexts.
5. Apply critical thinking skills to analyse information, evaluate arguments, and generate innovative solutions to complex problems.
6. Demonstrate ethical integrity and social responsibility in decision-making and actions.
7. Embrace continuous learning and adaptability for staying current in the field.
8. Foster innovative thinking and generate new ideas to tackle challenges and seize opportunities.
9. Develop proficiency in research methods to contribute to the advancement of knowledge in the field.
10. Apply interdisciplinary analysis to solve complex problems with evidence-based approaches.

NEP 2020 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬੈਚਲਰ ਆਫ਼ ਆਰਟਸ (ਬਹੁ-ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ, ਸਿੰਗਲ ਮੇਜਰ, ਆਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਰਿਸਰਚ ਦੇ ਨਾਲ ਆਨਰਜ਼) ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਸਿੱਖਣ ਦੇ ਨਤੀਜੇ

1. ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸੰਕਲਪਾਂ, ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਅਤੇ ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਦੀ ਇੱਕ ਵਿਆਪਕ ਸਮਝ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋ।
2. ਅਸਲ ਸੰਸਾਰ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਗਿਆਨ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਹਾਰਕ ਹੁਨਰ ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਮੁਹਾਰਤ ਦਾ ਵਿਕਾਸ ਕਰੋ।
3. ਗੁੰਝਲਦਾਰ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸੂਝਵਾਨ ਫੈਸਲੇ ਲੈਣ ਲਈ ਹਾਸਲ ਕੀਤੇ ਗਿਆਨ ਅਤੇ ਹੁਨਰ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰੋ।
4. ਮੌਖਿਕ ਅਤੇ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ, ਵਿਭਿੰਨ ਦਰਸ਼ਕਾਂ ਨਾਲ ਅਤੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸੰਦਰਭਾਂ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਸੰਚਾਰ ਕਰੋ।
5. ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਾ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਕਰਨ, ਦਲੀਲਾਂ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਨ, ਅਤੇ ਗੁੰਝਲਦਾਰ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਦੇ ਨਵੀਨਤਾਕਾਰੀ ਹੱਲ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਲਈ ਆਲੋਚਨਾਤਮਕ ਸੋਚ ਦੇ ਹੁਨਰ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰੋ।
6. ਫੈਸਲੇ ਲੈਣ ਅਤੇ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਵਿੱਚ ਨੈਤਿਕ ਅਖੰਡਤਾ ਅਤੇ ਸਮਾਜਿਕ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਦਾ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਕਰੋ।
7. ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦਾ ਰਹਿਣ ਲਈ ਨਿਰੰਤਰ ਸਿੱਖਣ ਅਤੇ ਅਨੁਕੂਲਤਾ ਨੂੰ ਅਪਣਾਓ।
8. ਨਵੀਨਤਾਕਾਰੀ ਸੋਚ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰੋ ਅਤੇ ਚੁਣੌਤੀਆਂ ਨਾਲ ਨਜਿੱਠਣ ਅਤੇ ਮੌਕਿਆਂ ਨੂੰ ਹਾਸਲ ਕਰਨ ਲਈ ਨਵੇਂ ਵਿਚਾਰ ਪੈਦਾ ਕਰੋ।
9. ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਗਿਆਨ ਦੀ ਤਰੱਕੀ ਵਿੱਚ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਣ ਲਈ ਖੋਜ ਵਿਧੀਆਂ ਵਿੱਚ ਮੁਹਾਰਤ ਦਾ ਵਿਕਾਸ ਕਰੋ।
10. ਸਬੂਤ-ਆਧਾਰਿਤ ਪਹੁੰਚਾਂ ਨਾਲ ਗੁੰਝਲਦਾਰ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਅੰਤਰ-ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰੋ।

Syllabus of Under Graduate Course (Panjabi)

Session: 2023-24	
Part A - Introduction	
Subject	Panjabi
Semester	IIInd
Name of the Course	Bachelor of Arts
Course Code	B23- PNB -201
Name of the Paper	ਆਧੁਨਿਕ ਪੰਜਾਬੀ ਗਲਪ ਅਤੇ ਵਿਹਾਰਕ ਪੰਜਾਬੀ Adhunik Panjabi Galap Ate Viharak Punjabi
Course Type: (CC/MCC/MDC/CC-M/DSEC/VOC/DSE/PC/AEC/VAC)	CC-2 MCC-3

Unit	Topics	Contact Hours
I	1. ਗਲਪ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਗਲਪ : ਸਿਧਾਂਤਕ ਇਤਿਹਾਸਕ ਪਰਿਪੇਖ ਅੰਕ 14 1.1 ਗਲਪ : ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ, ਪ੍ਰਕ੍ਰਿਤੀ ਤੇ ਤੱਤ 1.2 ਨਾਵਲ ਅਤੇ ਨਿੱਕੀ ਕਹਾਣੀ : ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ, ਤੱਤ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ 1.3 ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ : ਨਿਕਾਸ, ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਪ੍ਰਵਿਰਤੀਆਂ 1.4 ਪੰਜਾਬੀ ਨਿੱਕੀ ਕਹਾਣੀ : ਨਿਕਾਸ, ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਿਰਤੀਆਂ	
II	2. ਏਹੁ ਹਮਾਰਾ ਜੀਵਨਾ , ਦਲੀਪ ਕੌਰ ਟਿਵਾਣਾ, ਆਰਸੀ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਦਿੱਲੀ ਅੰਕ 14 2.1 ਨਾਵਲ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ ਵਸਤੂ ਅਤੇ ਆਲੋਚਨਾਤਮਕ ਅਧਿਐਨ 2.2 ਨਾਰੀ ਸੰਵੇਦਨਾ 2.3 ਪਾਤਰ ਚਿੱਤਰਣ 2.4 ਪੰਜਾਬੀ ਜਗੀਰੂ ਸਮਾਜ ਅਤੇ ਔਰਤ ਦੀ ਸਥਿਤੀ 2.5 ਲੇਖਿਕਾ ਦਾ ਜੀਵਨ ਪ੍ਰੀਚੈ ਅਤੇ ਸਾਹਿਤਕ ਯੋਗਦਾਨ	
III	3. ਕਥਾ ਯਾਤਰਾ (ਚੋਣਵਾਂ ਕਹਾਣੀ ਸੰਗ੍ਰਹ), ਸੰਪਾਦਕ ਡਾ. ਗੁਰਦੇਵ ਸਿੰਘ ਅੰਕ 14 ਅਤੇ ਹਰਸ਼ਰਨ ਕੌਰ, ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ ਬਿਊਰੋ, ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ। 3.1 ਕਥਾਨਕ ਸਾਰ ਅਤੇ ਸਮੱਸਿਆ 3.2 ਵਿਸ਼ਾ ਵਸਤੂ ਅਤੇ ਆਲੋਚਨਾਤਮਕ ਅਧਿਐਨ 3.3 ਪਾਤਰ ਚਿੱਤਰਣ 3.4 ਕਹਾਣੀ ਜੁਗਤਾਂ 3.5 ਕਹਾਣੀਕਾਰਾਂ ਦਾ ਜੀਵਨ ਪ੍ਰੀਚੈ ਅਤੇ ਸਾਹਿਤਕ ਯੋਗਦਾਨ	
IV	4. ਵਿਹਾਰਕ ਪੰਜਾਬੀ ਅੰਕ 14 4.1 ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ ਅਤੇ ਕਿਰਿਆ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ 4.2 ਸਬੰਧਕ : ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਕਿਸਮਾਂ	

4.3	ਅਗੇਤਰ ਪਿਛੇਤਰ	
4.4	ਦਫਤਰੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ (100 ਸ਼ਬਦ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਹਨ)	
Suggested Evaluation Method		
Internal Assessment: 30 Marks > Theory • Class Participation: 5 Marks • Seminar/presentation/assignment/quiz/class test etc.: 5+5=10 Marks • Mid-Term Exam: 15 Marks		End Term Examination: 70 Marks
Part C- Learning Resources		
1.	ਸਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਉੱਪਲ	ਪੰਜਾਬੀ ਕਹਾਣੀ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 1995
2.	ਸੁਖਦੇਵ ਸਿੰਘ ਖਾਹਰਾ	ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ ਦਾ ਸੰਸਕ੍ਰਿਤਕ ਅਧਿਐਨ, ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 1986
3.	ਸੁਰਿੰਦਰ ਕੁਮਾਰ ਦਵੇਸ਼ਵਰ	ਨਾਵਲ ਸ਼ਾਸਤਰ ਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ, ਲੋਕਗੀਤ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 2002
4.	ਹਰਸਿਮਰਨ ਸਿੰਘ ਰੰਧਾਵਾ	ਬਿਰਤਾਂਤਕ ਗਲਪ ਪ੍ਰਬੰਧ, ਨਾਨਕ ਸਿੰਘ ਪੁਸਤਕਮਾਲਾ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 1993
5.	ਕਰਨੈਲ ਸਿੰਘ ਬਿੰਦ (ਸੰਪਾ.)	ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ : ਸਰਵੇਖਣ ਤੇ ਮੁਲਾਂਕਣ, ਗੁਰੂ ਨਾਨਕ ਦੇਵ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 1974
6.	ਗੁਰਪਾਲ ਸਿੰਘ ਸੰਧੂ	ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ, ਪੰਜਾਬੀ ਅਕਾਦਮੀ, ਦਿੱਲੀ, 2005
7.	ਗੁਰਬਖਸ਼ ਸਿੰਘ ਫ਼ਰੈਂਕ	ਨਿੱਕੀ ਕਹਾਣੀ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਨਿੱਕੀ ਕਹਾਣੀ, ਪੰਜਾਬੀ ਰਾਈਟਰਜ਼ ਕੋਆਪਰੇਟਿਵ ਸੁਸਾਇਟੀ ਲਿਮ., ਲੁਧਿਆਣਾ, 1988
8.	ਜਸਪਾਲ ਕੌਰ ਕਾਂਗ	ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ ਦਾ ਗਲਪ ਸ਼ਾਸਤਰ, ਨਾਨਕ ਸਿੰਘ ਪੁਸਤਕਮਾਲਾ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 1995
9.	ਜੋਗਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਨਹਿਰੂ	ਨਾਵਲ ਦੀ ਵਿਧਾ, ਲੋਕਗੀਤ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ
10.	-ਉਹੀ-	ਕਹਾਣੀ ਦੀ ਵਿਧਾ, ਲੋਕਗੀਤ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ
11.	ਜੋਗਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਰਾਹੀ	ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ, ਨਾਨਕ ਸਿੰਘ ਪੁਸਤਕਮਾਲਾ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 1978
12.	ਟੀ. ਆਰ. ਵਿਨੋਦ	ਪੰਜਾਬੀ ਕਹਾਣੀ ਅਧਿਐਨ, ਰਵੀ ਸਾਹਿਤ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, 1988
13.	ਧਨਵੰਤ ਕੌਰ	ਪੰਜਾਬੀ ਕਹਾਣੀ : ਬਿਰਤਾਂਤ ਸ਼ਾਸਤਰੀ ਅਧਿਐਨ, ਆਰਸੀ ਪਬਲੀਕੇਸ਼ਨ, ਦਿੱਲੀ
14.	-ਉਹੀ-	ਪੰਜਾਬੀ ਕਹਾਣੀ ਸ਼ਾਸਤਰ, ਚੇਤਨਾ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, 2014
15.	ਬਲਦੇਵ ਸਿੰਘ ਧਾਲੀਵਾਲ	ਪੰਜਾਬੀ ਕਹਾਣੀ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ, ਪੰਜਾਬੀ ਅਕਾਦਮੀ, ਦਿੱਲੀ, 2005
16.	ਪਰਮਜੀਤ ਕੌਰ ਸਿੱਧੂ	ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ : ਸਿਧਾਂਤ ਤੇ ਸਮੀਖਿਆ, ਚੇਤਨਾ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਲੁਧਿਆਣਾ, 2013
17.	ਰਜਨੀਸ਼ ਬਹਾਦਰ ਸਿੰਘ	ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਵਲ : ਵਿਰਾਸਤ ਅਤੇ ਵਰਤਮਾਨ, ਚੇਤਨਾ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਲੁਧਿਆਣਾ, 2020
18.	ਰਤਨ ਸਿੰਘ ਜੱਗੀ	ਖੋਜ ਪਤ੍ਰਿਕਾ (ਗਲਪ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਅੰਕ) ਅੰਕ 19, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ, 1982
19.	ਸ. ਸ. ਖਹਿਰਾ	ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ : ਵਿਆਕਰਣ ਅਤੇ ਬਣਤਰ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ
20.	ਹਰਕੀਰਤ ਸਿੰਘ	ਪੰਜਾਬੀ ਸ਼ਬਦ ਰੂਪ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦ ਜੋੜ ਕੋਸ਼, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ
21.	ਹਰਬੰਸ ਸਿੰਘ ਧੀਮਾਨ	ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਵਿਆਕਰਣ, ਗਗਨ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ, ਰਾਜਪੁਰਾ, ਪਟਿਆਲਾ, 2006

- 1-4, ਸਰਦੀ :- ਮੌਸਮੇ ਮਿਲੇਵਜੂ ਨਾਲ ਸਾਣ- ਚੜ੍ਹਾਣ /
ਗਲਪ ਮਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਗਲਪ: ਮਿਆਂਤਰ ਦਿਤਿਗਰ ਪਠਿਪੰਚ,
ਗਲਪ ਪਠਿਗਾ ਪੁਰਿਗੀ ਮਤੇ ਤੋਤ,
- 8-11, ਸਰਦੀ :- ਨਾਦਕ ਮਤੇ - ਨਿੱਕੀ ਰਾਣੀ ਪਠਿਗਾ ਤੋਤ ਦਿਨਾਗਤਾਈ /
ਨਾਦਕ ਮਤੇ ਨਿੱਕੀ ਰਾਣੀ ਈ ਨਿਰਾਮ ਮਤੇ ਦਿਵਾਮ,
- 15-18, ਸਰਦੀ :- ਰੁਖੀਪ ਵੇਰ ਦਿਵਾਣ ਰਵਾਗ ਗਰਿਤ ਨਾਲ 'ਦੇਹ' ਗਾਠਾ
ਸੀਦਕ 'ਦੇ' ਯਾਠਗਤ ਅਧਿਮੰਨ ਮਤੇ ਰੁਖੀਪ ਵੇਰ ਦਿਵਾਣ
ਈ ਸੀਦਕ ਤੇ ਚੜ੍ਹਨਾ, ਯਾਤਰ ਚਿਤਰਣ।
- 22-25, ਸਰਦੀ :- 'ਦੇਹ' ਗਾਠਾ ਨਾਦਕ ਈ ਦਿਨਾਗਤ / ਰੁਖੀਪ / ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ
ਅਧਿਮੰਨ, ਯਾਤਰ ਚਿਤਰਣ।
- 30-31, ਸਰਦੀ :- 'ਰਬਾ ਘਾਤਰ' ਰਾਣੀ ਨੀਗਿਰ ਦਿੱਤੇ ਰਾਣੀਰਾਠ ਨਾਲਕ
ਸਿੰਘ ਈ ਸੀਦਕ ਤੇ ਚੜ੍ਹਨਾ, ਅਰਜੀ ਰਾਣੀ ਈ ਯਾਠਗਤ/
ਦਿਨਾਗਤ / ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ ਅਧਿਮੰਨ, ਯਾਤਰ ਚਿਤਰਣ
- ੦1 ਵਰਦੀ
5-8 ਵਰਦੀ :- ਰਾਗ ਈ ਯਾਠਗਤ / ਦਿਨਾਗਤ / ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ ਅਧਿਮੰਨ
→ ਰਾਣੀਰਾਠ ਮੁਸਾਨ ਸਿੰਘ: ਸੀਦਕ ਤੇ ਚੜ੍ਹਨਾ, ਰਾਣੀ
'ਰੋਂਘ' ਈ ਮੰਤ 'ਦੇ' ਯਾਠਗਤ / ਦਿਨਾਗਤ / ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ
ਅਧਿਮੰਨ, ਯਾਤਰ ਚਿਤਰਣ।
- 12-15 ਵਰਦੀ :- ਰਾਣੀਰਾਠ ਵਰਤਾਰ ਸਿੰਘ ਵੇਗਲ ਸੀਦਕ ਤੇ ਚੜ੍ਹਨਾ।
'ਸੀਤ ਅਧਾ' ਰਾਣੀ ਈ ਯਾਠਗਤ / ਦਿਨਾਗਤ / ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ
ਅਧਿਮੰਨ, ਯਾਤਰ ਚਿਤਰਣ
- 19-22 ਵਰਦੀ :- ਰਾਣੀਰਾਠ ਵਰਦੀ ਸਿੰਘ ਸਿੰਘ ਸੀਦਕ ਤੇ ਚੜ੍ਹਨਾ, 'ਦੇ' ਮਾਠਿ
ਈ ਘਾਗ ਰਾਣੀ ਈ ਯਾਠਗਤ / ਦਿਨਾਗਤ / ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ
ਅਧਿਮੰਨ, ਯਾਤਰ ਚਿਤਰਣ।
- 26-29 ਵਰਦੀ :- ਮੀਰਕੀ ਮੰਤ ਰਾਣੀ ਈ ਯਾਠਗਤ / ਦਿਨਾਗਤ /
ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ ਅਧਿਮੰਨ, ਰਾਣੀਰਾਠ ਈ ਸੀਦਕ ਤੇ ਚੜ੍ਹਨਾ।
- ੦੫-੦7 ਯਾਠਕ :- ਰਾਣੀਰਾਠ ਅਸੀਤ ਵੇਰ ਈ ਸੀਦਕ ਤੇ ਚੜ੍ਹਨਾ।
ਰਾਣੀ 'ਲੁੱਤ ਮਿਰਕ' ਈ ਯਾਠਗਤ / ਦਿਨਾਗਤ /
ਮਾਠਿਕਨਾਤਮ ਅਧਿਮੰਨ, ਯਾਤਰ ਚਿਤਰਣ

11-14, ਗਾਠ : - ਰਾਣੀ ਰਾਮ ਅੰਗ ਪੁਰਾਣ ਦੀ ਸੀਧ ਕੁਝ ਕਰਕੇ। ਰਾਣੀ
 ਸੋਈ ਚ ਪਾਠਗਤ / ਵਿਸ਼ਾਗਤ / ਮਾਫਿਲਨਾਤਮਕ ਮਾਫਿਲਮੈਂਟ,
 ਪਾਤਰ ਚਿਤਰਣ। ਸ਼ਬਦ

18-21, ਗਾਠ : - ਰਾਣੀ ਰਾਮ ਸਿੰਘਾਣ / ਚ ਸੀਧ ਕੁਝ ਕਰਕੇ, ਰਾਣੀ
 ਸੁਮਨ ਚ ਪਾਠਗਤ / ਵਿਸ਼ਾਗਤ / ਮਾਫਿਲਨਾਤਮਕ
 ਮਾਫਿਲਮੈਂਟ, ਪਾਤਰ ਚਿਤਰਣ।

01-04, ਅਖੰਡ : - ਵਿਸ਼ਾਣ : ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ਾ,
 08-11, ਅਖੰਡ : - ਵਿਸ਼ਿਲਾ ਵਿਸ਼ਾਣ : ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ਾ,
 15-18, ਅਖੰਡ : - ਮਾਫਿਲਮੈਂਟ : ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ਾ,
 22-25, ਅਖੰਡ : - ਮਾਠਗਤ ਪਿਠਗਤ,
 29-30, ਅਖੰਡ : - ਮਮੁਲੇ ਸਿਫੇ ਚ ਰਾਣੀ, ਮਮਾਫਿਲਮੈਂਟ
 ਸਿਫੇ ਚੀਫਿਲਮੈਂਟ)

Syllabus of Under Graduate Course (Panjabi)

Session: 2023-24	
Part A - Introduction	
Subject	Panjabi
Semester	IIInd
Name of the Course	Bachelor of Arts
Course Code	B23-PNB-203
Name of the Paper	ਵਿਹਾਰਕ ਪੰਜਾਬੀ Viharak Punjabi
Course Type: (CC/MCC/MDC/CC-M/DSEC/VOC/DSE/PC/AEC/VAC)	CC-M2

Unit	Topics	Contact Hours
I	<p>1 ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦਾ ਗਿਆਨ ਅੰਕ : 14</p> <p>1.1 ਸ਼ਬਦ ਜੋੜਾਂ ਦੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਬਦ ਜੋੜ ਸ਼ੁੱਧੀ</p> <p>1.2 ਵਾਕਾਂ ਦੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਵਾਕ ਸ਼ੁੱਧੀ</p> <p>1.3 ਨਾਂਵ, ਪੜਨਾਂਵ, ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ, ਕਿਰਿਆ ਅਤੇ ਕਿਰਿਆ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਣ ਦੀ ਵਰਤੋਂ</p> <p>1.4 ਸੰਬੰਧਕ ਅਤੇ ਯੋਜਕ ਦੀ ਵਰਤੋਂ</p>	
II	<p>2. ਸ਼ਬਦ ਰਚਨਾ ਅੰਕ : 14</p> <p>2.1 ਅਗੇਤਰ ਅਤੇ ਪਿਛੇਤਰ</p> <p>2.2 ਸਮਾਸ</p> <p>2.3 ਲਿੰਗ ਅਤੇ ਵਚਨ</p> <p>2.4 ਤਦਭਵ ਤਤਸਮ</p>	
III	<p>3. ਵਾਕ ਰਚਨਾ ਅੰਕ : 14</p> <p>3.1 ਕਾਰਕ ਦੀ ਸਮਝ</p> <p>3.2 ਕਰਤਰੀਵਾਚ ਅਤੇ ਕਰਮਈਵਾਚ ਵਾਕ ਰਚਨਾ</p> <p>3.3 ਅਖਾਣਾਂ ਦੀ ਵਾਕਾਂ ਵਿਚ ਵਰਤੋਂ</p> <p>3.4 ਮੁਹਾਵਰਿਆਂ ਦੀ ਵਾਕਾਂ ਵਿਚ ਵਰਤੋਂ</p>	
IV	<p>4. ਭਾਸ਼ਾ ਦਾ ਵਿਹਾਰਕ ਪੱਖ ਅੰਕ : 14</p> <p>4.1 ਅਣਡਿੱਠਾ ਪੈਰਾ</p> <p>4.2 ਚਿੱਠੀ ਪੱਤਰ</p> <p>4.3 ਚਲੰਤ ਵਿਸ਼ੇ ਉੱਤੇ ਪੈਰਾ ਰਚਨਾ</p> <p>4.4 ਛੋਟੇ ਆਕਾਰ ਦੀ ਕਵਿਤਾ ਅਤੇ ਨਿੱਕੀ ਕਹਾਣੀ ਦੀ ਸਿਰਜਣਾ</p>	

- 5-6, ਸਾਹਿਬੀ: - ਸਮੁੱਚੇ ਸਿਖਵੰਸ਼ ਨਾਲ ਸਾਹ-ਪੜਾਈ
ਸਕੂਲ ਸੈਕਾਂ ਦੇ ਸਿਖਰ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸੈਕ ਸੁੱਚੀ,
ਦੁਆਰਾਂ ਦੇ ਸਿਖਰ ਅਤੇ ਦੁਆਰ ਸੁੱਚੀ।
- 12-13, ਸਾਹਿਬੀ: - ਨਾਂਦ, ਪੜ੍ਹਾਂਦ, ਦਿਸ਼ੇਸ਼, ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਦਿਸ਼ੇਸ਼ ਵੀ ਦਰੁੱਤ।
ਸਕੂਲ ਅਤੇ ਸੈਕ ਵੀ ਦਰੁੱਤ।
- 19-20, ਸਾਹਿਬੀ: - ਸਮੁੱਚੇ ਅਤੇ ਪਿਛੇ, ਸਮਾਜੀ ਸਕੂਲ।
- 26-27, ਸਾਹਿਬੀ: - ਸਿੱਖ ਅਤੇ ਦੁਕਾਨ। ਤਰੁੱਤ ਤਰੁੱਤ ਸਕੂਲ।
- 02-03, ਠੱਕੀ: - ਦੁਆਰ ਰੱਖਣਾ। ਸਾਰ, ਰੱਖਣੀ ਅਤੇ ਰੱਖਣੀ ਦੁਆਰ।
- 09-10, ਠੱਕੀ: - ਸਾਹਿਬੀ ਵੀ ਦੁਆਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦਰੁੱਤ।
- 16-17, ਠੱਕੀ: - ਸਮੁੱਚੇ ਸਿੱਖਾਂ ਵੀ ਦੁਆਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦਰੁੱਤ।
- 23-24, ਠੱਕੀ: - ਤਾਜ਼ਾ ਦਾ ਦਿਹਾੜਾ ਪੱਥ: ਸਾਹਿਬੀ ਪੱਥ ਰੱਖਣਾ
- 01-02, ਸਾਰ: - ਦਿੱਤੀ ਪੱਥ
- 08-09, ਸਾਰ: - ਦਿੱਤੀ ਪੱਥ
- 15-16, ਸਾਰ: - ਰੱਖਣ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਪੱਥ ਰੱਖਣਾ।
- 22-23, ਸਾਰ: - ਡੇਰੇ ਸਾਰਾਂ ਵੀ ਦਿੱਤੀ ਅਤੇ ਸਿੱਖੀ ਸਾਰੀ ਸਿੱਖ
ਦੇ ਸਿਖਰ।
- 29-30, ਸਾਰ: - ਦਿੱਤੀ ਅਤੇ ਸਿੱਖੀ ਸਾਰੀ ਸਿੱਖੀ ਦੁੱਤੀ ਦੁੱਤੀ।
- 05-06, - ਸਾਰ: - ਦਿੱਤੀ ਸਾਰੀਆਂ ਨਾਲ ਸਿੱਖੀ ਸਾਰੀ ਸਿੱਖੀ ਸਿੱਖੀ
12-13, ਸਾਰ: - ਸਮੁੱਚੇ ਸਿੱਖ, ਸਿੱਖੀ ਸਿੱਖੀ।
19-20, ਸਾਰ: - ਸਮੁੱਚੇ ਸਿਖਵੰਸ਼ ਵੀ ਦੁਆਰ।
26-27, ਸਾਰ: - ਸਮੁੱਚੇ ਸਿਖਵੰਸ਼ ਦਿੱਤੇ ਸਿੱਖੀ ਸਿੱਖੀ।

B.A. Part-III
ਬੀ. ਏ. ਭਾਗ ਤੀਸਰਾ

ਸਮੇਸਟਰ ਛੇਵਾਂ

ਵਿਸ਼ਾ : ਪੰਜਾਬੀ (ਇਲੈਕਟਿਵ)

ਕੁਲ ਨੰਬਰ : 100

(ਪੇਪਰ : 90 ਅਤੇ ਇੰਟਰਨਲ ਅਸੈਸਮੈਂਟ : 10)

ਸਮਾਂ: 3 ਘੰਟੇ

ਸਲੇਬਸ ਦੀ ਰੂਪ ਰੇਖਾ

- | | |
|--|---------|
| 1. ਚੋਣਵਾਂ ਪੰਜਾਬੀ ਕਾਵਿ ਸੰਗ੍ਰਹਿ | 25 ਨੰਬਰ |
| 2. ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ (ਆਰੰਭ ਤੋਂ 1700 ਤੱਕ) | 25 ਨੰਬਰ |
| 3. ਸਾਹਿਤ ਰੂਪ (ਨਾਵਲ, ਨਿੱਕੀ ਕਹਾਣੀ, ਨਾਟਕ, ਇਕਾਂਗੀ, ਰੇਖਾ ਚਿੱਤਰ, ਸਫ਼ਰਨਾਮਾ, ਨਿਬੰਧ, ਜੀਵਨੀ ਅਤੇ ਸਵੈ ਜੀਵਨੀ) | 20 ਨੰਬਰ |
| 4. ਅਨੁਵਾਦ (ਪੰਜਾਬੀ ਤੋਂ ਹਿੰਦੀ) | 20 ਨੰਬਰ |

ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੀਆਂ ਪੁਸਤਕਾਂ

1. ਅਮਰਜੀਤ ਸਿੰਘ ਉਬਰਾਇ ਅਤੇ ਗੁਰਦਿਆਲ ਸਿੰਘ (ਸੰਪਾ.), ਕਾਵਿ ਜੋਤਾਂ, ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ।
(ਕੇਵਲ ਇਹ ਕਵੀ ਹੀ ਪੜ੍ਹੇ ਜਾਣਗੇ : ਗੁਰੂ ਅਰਜਨ ਦੇਵ, ਗੁਰੂ ਤੇਗ ਬਹਾਦਰ, ਸਾਹ ਹੁਸੈਨ, ਪੀਲੂ ਅਤੇ ਗੁਰੂ ਗੋਬਿੰਦ ਸਿੰਘ)
2. ਡਾ. ਪਰਮਿੰਦਰ ਸਿੰਘ (ਸੰਪਾ.), ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ, ਪੰਜਾਬੀ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਜ਼ਰੂਰੀ ਨਿਰਦੇਸ਼ :

1. ਕਾਵਿ ਜੋਤਾਂ ਵਿਚੋਂ ਦੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ। ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੇ ਕਵੀਆਂ ਦੇ ਜੀਵਨ, ਰਚਨਾ, ਰਚਨਾ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟੀ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਕਵਿਤਾ ਵਿਚ ਬਣਦੇ ਸਥਾਨ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਵਾਲ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਇਸ ਦਾ ਜਵਾਬ ਸੰਖੇਪ ਰੂਪ ਵਿਚ ਲਗਭਗ 250-300 ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਸਕੇ। ਇਹ ਸਵਾਲ 5 ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਦੂਸਰਾ ਸਵਾਲ ਪ੍ਰਸ਼ੰਗ ਸਹਿਤ ਵਿਆਖਿਆ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਚਾਰ ਪੈਰ੍ਹੇ ਪ੍ਰਸ਼ੰਗ ਸਹਿਤ ਵਿਆਖਿਆ ਲਈ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿਚੋਂ ਕੋਈ ਦੋ ਕਰਨੇ ਹੋਣਗੇ। ਇਹ ਸਵਾਲ 10 (5+5) ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।

2. ਗੱਦ ਦਰਪਣ ਵਿਚੋਂ ਦੋ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਪੁੱਛੇ ਜਾਣਗੇ। ਪਹਿਲਾ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੇ ਗੱਦਕਾਰਾਂ ਦੇ ਜੀਵਨ, ਰਚਨਾ, ਰਚਨਾ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟੀ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬੀ ਗੱਦ ਪਰੰਪਰਾ ਵਿਚ ਬਣਦੇ ਸਥਾਨ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਵਾਲ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਇਸ ਦਾ ਜਵਾਬ ਸੰਖੇਪ ਰੂਪ ਵਿਚ ਲਗਭਗ 250-300 ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਸਕੇ। ਇਹ ਸਵਾਲ 5 ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਦੂਸਰਾ ਸਵਾਲ ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੀਆਂ ਗੱਦ ਰਚਨਾ ਵਿਸ਼ੇ- ਵਸਤੂ, ਸਾਰ, ਸਾਹਿਤਕ ਮੁੱਲਾਂਕਣ ਜਾਂ ਅਜਿਹਾ ਸਵਾਲ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੀ ਗੱਦ ਰਚਨਾ ਦੇ ਮੁੱਲ ਨੂੰ ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਅੰਦਰੂਨੀ ਛੁਟ ਨਾਲ ਸਵਾਲ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਵਾਲ 10 ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।
3. ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਾਵਿ ਰੂਪਾਂ ਵਿਚੋਂ ਕਿਸੇ ਚਾਰ ਕਾਵਿ ਰੂਪਾਂ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਪੁੱਛੇ ਗਏ ਚਾਰ ਕਾਵਿ ਰੂਪਾਂ ਵਿਚੋਂ ਕੋਈ ਦੋ ਕਾਵਿ ਰੂਪ ਕਰਨੇ ਹੋਣਗੇ। ਇਹ ਪ੍ਰਸ਼ਨ 20(10+10) ਅੰਕਾਂ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।
4. ਇਕ 200 ਤੋਂ 250 ਸ਼ਬਦਾਂ ਦਾ ਹਿੰਦੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿਚ ਪੈਰ੍ਹਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਿਸਨੂੰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿਚ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਪ੍ਰਸ਼ਨ 20 ਅੰਕਾਂ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।
5. ਆਖਰੀ ਸਵਾਲ ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੀਆਂ ਪੁਸਤਕਾਂ ਵਿਚੋਂ 20 ਵਸਤੂ ਨਿਸ਼ਠ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ (10 ਕਾਵਿ ਜੋਤਾਂ ਅਤੇ 10 ਗੱਦ ਦਰਪਣ ਵਿਚੋਂ) ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਰ ਪ੍ਰਸ਼ਨ ਦੇ ਚਾਰ ਵਿਕਲਪ ਦਿੱਤੇ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਸਹੀ ਵਿਕਲਪ ਲਿਖਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਵਾਲ 20 ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।

Copy of the syllabus with minor changes applicable w.e.f. the session 2015-16

B.Sc. Part-II

ਬੀ.ਐਸ.ਸੀ. ਭਾਗ ਦੂਸਰਾ

ਸਮੇਸਟਰ ਚੌਥਾ

ਵਿਸ਼ਾ : ਪੰਜਾਬੀ (ਕੰਪਲਸਰੀ)

ਕੁਲ ਨੰਬਰ : 50

(ਪੇਪਰ : 40 ਅਤੇ ਇੰਟਰਮੀਡੀਏਟ : 10)

ਸਮਾਂ : 3 ਘੰਟੇ

ਸਲੇਬਸ ਦੀ ਰੂਪ ਰੇਖਾ

1. ਚੋਣਵਾਂ ਪੰਜਾਬੀ ਕਾਵਿ ਸੰਗ੍ਰਹਿ	10 ਨੰਬਰ
2. ਚੋਣਵਾਂ ਪੰਜਾਬੀ ਕਹਾਣੀ ਸੰਗ੍ਰਹਿ	10 ਨੰਬਰ
3. ਸੱਦਾ ਪੱਤਰ ਲੇਖਣ	05 ਨੰਬਰ
4. ਅਨੁਵਾਦ (ਹਿੰਦੀ ਤੋਂ ਪੰਜਾਬੀ)	05 ਨੰਬਰ
5. ਵਿਪਰੀਤ ਸ਼ਬਦ	05 ਨੰਬਰ
6. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ (100 ਸ਼ਬਦ)	05 ਨੰਬਰ

ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੀਆਂ ਪੁਸਤਕਾਂ

1. ਹਰਜੀਤ ਸਿੰਘ ਅਤੇ ਰਤਨ ਸਿੰਘ ਢਿਲੋਂ (ਸੰਪਾ.), ਕਾਵਿ ਤਰੰਗਾਂ, ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ।
(ਕੇਵਲ ਇਹ ਕਵੀ ਹੀ ਪੜ੍ਹੇ ਜਾਣਗੇ : ਵਜ਼ੀਦ, ਵਾਰਿਸ ਸ਼ਾਹ, ਕਾਦਰਯਾਰ ਅਤੇ ਸ਼ਾਹ ਮੁਹੰਮਦ)
2. ਗੁਰਦੇਵ ਸਿੰਘ ਅਤੇ ਹਰਸ਼ਰਨ ਕੌਰ (ਸੰਪਾ.), ਕਥਾ ਯਾਤਰਾ, ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਕੁਰੂਕਸ਼ੇਤਰ।
(ਕਹਾਣੀ ਸੰਗ੍ਰਹਿ ਵਿਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਛੇ ਨੰਬਰ ਤੋਂ ਦਸ ਨੰਬਰ ਤੱਕ ਮਿਲਦੀਆਂ ਕਹਾਣੀਆਂ ਹੀ ਪੜ੍ਹਣੀਆਂ ਹਨ)

ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ :

1. Accountant	ਲੇਖਾਕਾਰ
2. Acknowledgement	ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ
3. Action	ਕਾਰਵਾਈ

4. Administration	ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ
5. Advance	ਪੇਸ਼ਗੀ
6. All concerned to note	ਸਮੂਹ ਸੰਬੰਧਿਤ ਨੋਟ ਕਰਨ
7. Agreement	ਸਮਝੌਤਾ
8. Allocation	ਮਿਲੀ ਰਕਮ
9. Allotment	ਵੰਡ
10. Allowance	ਭੱਤਾ
11. Amount	ਰਕਮ/ਰਾਸ਼ੀ
12. Annual	ਸਾਲਾਨਾ
13. Applicant	ਪ੍ਰਾਬਕ
14. Application	ਪ੍ਰਾਰਥਨਾ ਪੱਤਰ
15. Appointing authority	ਨਿਯੁਕਤੀ ਅਧਿਕਾਰੀ
16. Appointment	ਨਿਯੁਕਤੀ
17. Approval	ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ
18. Approximate	ਲਗਭਗ
19. Arrears	ਬਕਾਇਆ
20. As desired	ਇੱਛਾ ਅਨੁਸਾਰ
21. As early as possible	ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਹੋ ਸਕੇ
22. Assessment	ਮੁੱਲ ਨਿਰਧਾਰਣ
23. Assistant	ਸਹਾਇਕ
24. As the case may be	ਜਿਹੌਂ ਜਿਹੀ ਹਾਲਤ ਹੋਵੇ
25. Attached here with	ਨਾਲ ਨੱਥੀ
26. Attendance	ਹਾਜ਼ਰੀ
27. Attention is invited	ਧਿਆਨ ਦਿਵਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ
28. Attested copy	ਤਸਦੀਕੀ ਨਕਲ

29. At your earliest convenience	ਜਿਤਨੀ ਜਲਦੀ ਹੋ ਸਕੇ
30. Audit	ਲੇਖਾ ਪਤਤਾਲ
31. Authorities	ਅਧਿਕਾਰੀ ਵਰਗ
32. Balance	ਬਕਾਇਆ
33. Based on facts	ਤੱਥ ਆਧਾਰਿਤ
34. Basic pay	ਮੂਲ ਵੇਤਨ
35. Bill	ਬਿੱਲ
36. Book-post	ਬੁੱਕ ਪੋਸਟ
37. Both day inclusive	ਦੋਨਾਂ ਦਿਨਾਂ ਸਮੇਤ
38. Branch	ਸ਼ਾਖਾ
39. Bring to notice	ਧਿਆਨ ਦਿਲਾਉਣਾ
40. Brought forward	ਪਿਛਲਾ ਜੋੜ ਅੱਗੇ ਲਿਆਉਣਾ
41. Calculation	ਹਿਸਾਬ
42. Capital	ਪੂੰਜੀ/ਸਰਮਾਇਆ
43. Carbon copy	ਕਾਰਬਨ ਕਾਪੀ
44. Cash book	ਰੋਕਤ/ਬਹੀ
45. Cashier	ਖਜ਼ਾਨਚੀ
46. Cash memo	ਨਕਦ ਪੱਤਰ
47. Casual leave	ਸਬੱਬੀ ਛੁੱਟੀ
48. Catalogue	ਸੂਚੀ ਪੱਤਰ
49. Checked and found correct	ਪਤਤਾਲ ਕੀਤੀ ਤੇ ਠੀਕ ਨਿਕਲਿਆ
50. Cheque	ਚੈਕ
51. Circular	ਗਸ਼ਤੀ ਚਿੱਠੀ
52. Claim	ਦਾਅਵਾ
53. Clerical staff	ਕਲਰਕ/ਅਮਲਾ

54. Come into force	ਲਾਗੂ ਹੋਣਾ
55. Category	ਵਰਗ
56. Come into operation	ਚਾਲੂ ਹੋਣਾ
57. Compensation	ਮੁਆਵਜ਼ਾ
58. Compensatory leave	ਇਵਜ਼ੀ ਛੁੱਟੀ
59. Competent authority	ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ
60. Compliance	ਪਾਲਣਾ
61. Compulsory retirement	ਲਾਜ਼ਮੀ ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ
62. Concurrence	ਸਮਿਤੀ
63. Conduct	ਆਚਰਣ ਵਿਹਾਰ
64. Confidential	ਗੁਪਤ
65. Contingency	ਅਚਾਨਕੀ
66. Conveyance allowance	ਸਵਾਰੀ ਭੱਤਾ
67. Copy	ਨਕਲ ਉਤਾਰਾ
68. Copy enclose for ready reference	ਤੁਰੰਤ ਉੱਤਰ ਲਈ ਕਾਪੀ ਨਾਲ ਨੱਥੀ
69. Cost price	ਲਾਗਤ ਮੁੱਲ
70. Counterfoil	ਪ੍ਰਤਿਪੇਜ
71. Counter signature	ਪ੍ਰਤਿ ਹਸਤਾਖਰ
72. Daily wages	ਦਿਹਾੜੀ
73. Damage	ਨੁਕਸਾਨ
74. Dated	ਮਿਤੀ
75. Day book	ਰੋਜ਼ ਨਾਮਚਾ
76. Dealing assistant	ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਸਹਾਇਕ
77. Dear Mr.	ਪਿਆਰੇ ਸ਼੍ਰੀ
78. Dearness allowance	ਮਹਿੰਗਾਈ ਭੱਤਾ

79. Delay regretted	ਦੇਰੀ ਲਈ ਖਿਮਾ
80. Demy-official (D. O.) letter	ਅਰਧ ਸਰਕਾਰੀ ਖੇਤਰ
81. Departmental action	ਵਿਭਾਗੀ ਕਾਰਵਾਈ
82. Deputation allowance	ਪ੍ਰਤਿ ਨਿਯੁਕਤੀ ਭੱਤਾ
83. Dispatch clerk	ਡਿਸਪੈਚ ਕਲਰਕ
84. Discrepancies may be reconciled	ਫਰਕ ਦੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ
85. Document	ਦਸਤਾਵੇਜ਼
86. Documentary proof	ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ ਸਬੂਤ
87. Draft for approval	ਪਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਖਰੜਾ
88. Early action will be appreciated	ਛੇਤੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸ਼ਲਾਘਾਯੋਗ ਹੋਵੇਗੀ
89. Early orders are solicited	ਆਗਿਆ ਲਈ ਸ਼ੀਘਰ ਬੇਨਤੀ ਹੈ
90. Earned leave	ਕਮਾਈ ਛੁੱਟੀ
91 Efficiency bar	ਨਿਪੁੰਨਤਾ ਲਈ ਰੋਕ
92. Eligible	ਪਾਤਰ/ ਯੋਗ
93. Embezzlement	ਗ਼ਬਨ
94. Employee	ਕਰਮਚਾਰੀ
95. Enclosure	ਨੱਥੀ ਪੱਤਰ
96. Endorsement	ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ
97. Entry	ਦਾਖਲਾ
98. Essential qualification	ਲਾਜ਼ਮੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ
99. Estimate	ਅਨੁਮਾਨ
100. Evaluation	ਮੁਲਾਂਕਣ

ਜ਼ਰੂਰੀ ਨਿਰਦੇਸ਼ :

1. ਕਾਵਿ ਤਰੀਕਾਂ ਵਿਚੋਂ ਚਾਰ ਪੈਰੇ ਪ੍ਰਸੰਗ ਸਹਿਤ ਵਿਆਖਿਆ ਲਈ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿਚੋਂ ਕੋਈ ਦੋ ਕਰਨੇ ਹੋਣਗੇ। ਇਹ ਸਵਾਲ 10 (5+5) ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।

2. ਕਥਾ-ਯਾਤਰਾ ਵਿਚੋਂ ਸਵਾਲ ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੀਆਂ ਕਹਾਣੀਆਂ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇ- ਵਸਤੂ, ਸਾਰ, ਪਾਤਰ ਚਿੱਤਰਣ, ਸਾਹਿਤਕ ਮੁੱਲਾਂਕਣ ਜਾਂ ਅਜਿਹਾ ਸਵਾਲ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਸਲੇਬਸ ਵਿਚ ਲੱਗੀ ਕਹਾਣੀ ਦੇ ਮੁੱਲ ਨੂੰ ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਅੰਦਰੂਨੀ ਛੁੱਟ ਨਾਲ ਸਵਾਲ ਪੁੱਛਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਵਾਲ 10 ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।
3. ਦੋ ਵਿਸ਼ੇ ਸੱਦਾ ਪੱਤਰ ਲਿਖਣ ਸਬੰਧੀ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਨੇ ਇਸ ਵਿਚ ਇਕ ਲਿਖਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਪ੍ਰਸ਼ਨ 05 ਨੰਬਰ ਦਾ ਹੈ।
4. 10 ਹਿੰਦੀ ਦੇ ਸ਼ਬਦ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਸਾਰਿਆਂ ਦਾ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਅਨੁਵਾਦ ਕਰਨਾ ਹੈ।
5. 10 ਸ਼ਬਦ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਸਾਰਿਆਂ ਦਾ ਵਿਪਰੀਤ ਅਰਥ ਲਿਖਣੇ ਹੋਣਗੇ।
6. ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਵਿਚੋਂ 10 ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਸਮਾਨਾਰਥੀ ਸ਼ਬਦ ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਚ ਲਿਖਣੇ ਹੋਣਗੇ।